



## ALGEMEEN REGLEMENT RIJVERENIGING HIPPISCH HATTEM

Afd. paarden: De Marleruiters; Afd. pony's :  
De Driehoekruiters.

### Art. 1. Algemene bepalingen.

#### De rij accommodaties.

1. De vereniging maakt gebruik van het Hippisch Centrum Hattem aan het Vijzelpad 112 te Hattem.
2. Tevens zijn twee buitenmaneges in gebruik, te weten aan de Veldweg en aan het Vijzelpad.
3. De onder 1 en 2 genoemde accommodaties zijn door de rijdende leden als combinatie te gebruiken.
4. Voor wat betreft de buiten- en binnenaccommodaties, kan zowel het bestuur van het Hippisch Centrum Hattem als het bestuur van Rijvereniging Hippisch Hattem, aanvullende bepalingen stellen, zoals een verplicht sleutelgeld en gebruiksregels.

#### Tenue en optoming.

5. Tijdens wedstrijden en officiële gelegenheden, zulks ter bepaling van het bestuur, wordt in verenigingstenue gereden. Deze bestaat uit:
  - Voor de Driehoekruiters: een witte rijbroek met een donkerblauwe velours trui, een wit kraagje en witte handschoenen of een witte rijbroek met blauw rijjasje en witte handschoenen. Een verplicht logo voor de velours trui is tegen betaling bij het bestuur verkrijgbaar. Er wordt met een wit dekje onder het zadel gereden.
  - Activiteiten in verenigingsverband worden door de leden van de afdeling Driehoekruiters gereden in gelijk afgestemd tenue. (allemaal in voornoemde sweater of allemaal in blauwe rijjas)
  - Voor de Marleruiters: een witte rijbroek met een donkerblauw jasje en witte handschoenen. Voor de dames een witte plastron en voor de heren een witte stropdas.

Het bestuur is gerechtigd aanvullende eisen te stellen aan tenue en optoming. Te denken valt aan de uniformiteit van een 4 of 6-tal.

#### Lessen en les indeling.

6. Het bestuur maakt in goed overleg met de instructie een lesindeling. Tevens geeft het bestuur aan, in welke mate van deze indeling kan worden afgeweken.

7. Het lidmaatschap van de afdeling Driehoekruiters geeft recht om met een pony (max. stokmaat 1.569 m) aan de lessen deel te nemen. De Driehoekruiters gaan voor het volgen van de lessen uit van een vaste combinatie ponyruiter en het bestuur kan (altijd in nauw overleg met de instructie of op advies van de instructie) besluiten een nieuw gevormde combinatie in een andere les in te delen. Dit om de kwaliteit van instructie aan een groep zo veel mogelijk te waarborgen.
8. Het lidmaatschap van de afdeling Marleruiters is mogelijk voor leden vanaf 12 jaar en geeft recht om met één paard aan de lessen deel te nemen. De afdeling Marleruiters gaat voor het volgen van de lessen uit van vaste combinaties paardruiter. Het bestuur kan (altijd in nauw overleg met de instructie of op advies van de instructie) besluiten een nieuw gevormde combinatie in een andere les in te delen. Dit om de kwaliteit van instructie aan een groep zo veel mogelijk te waarborgen.
9. Het bestuur maakt in nauw overleg met de instructie een lesindeling. De leden worden geacht zich hieraan te houden. Wanneer dit problemen oplevert, kan het betreffende lid dit kenbaar maken. Er volgt heroverleg en de uitkomst hiervan is bindend.
10. Het bestuur kan toestemming verlenen om met meerdere pony's of paarden de lessen te volgen en – of van de accommodaties gebruik te maken tegen een door de ledenvergadering vastgestelde vergoeding.
11. Het bestuur staat toe dat een combinatie in een overgangsfase van pony naar paard, zowel lid kan zijn van de Driehoekruiters als de Marleruiters, mits hij/ zij nog niet de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt. Dit lid dient dan voor beide afdelingen de contributie te voldoen.

## **Veiligheid.**

12. Tijdens het rijden op de verenigingsterreinen is het dragen van een veiligheidscap ten allen tijde verplicht, zoals beschreven is in het KNHS reglement.
13. Alle rijdende leden dienen een eigen WA verzekering inclusief paardensportdekking te hebben.
14. Alle leden van Hippisch Hattem zijn bekend met en volgen de eisen op die het veiligheidscertificaat van de KNHS voorschrijft. Zie hiervoor de aparte reglementen voor 'veilig paardrijden'.

## **Art. 2. Aanmelding en toelating tot het lidmaatschap.**

1. Leden melden zich voor het lidmaatschap van de vereniging aan door een schriftelijke aanmelding bij de secretaris. Indien de KNHS een aanmeldingsformulier heeft voorgeschreven, wordt dit aanmeldingsformulier gebruikt. Wanneer de betrokkene jonger is dan 18 jaar dient de aanmelding behalve door de betrokkene tevens te worden ondertekend door een ouder of voogd.
2. Aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging houdt tevens in dat de betrokkene zich aanmeldt voor het lidmaatschap van de vereniging KNHS, alsmede voor het lidmaatschap van de regiovereniging en van de kringvereniging waaronder de vereniging ressorteert. De aanmelding voor het lidmaatschap van genoemde verenigingen geschiedt door het bestuur van de vereniging.
3. De betrokkene kan alleen als lid van de vereniging worden toegelaten indien en zolang de betrokkene tevens lid van de in lid 2 genoemde verenigingen is. Alsdan zijn voor de duur van het lidmaatschap naast de statuten en reglementen van de vereniging tevens op het lid van toepassing de statuten en reglementen van de in lid 2 genoemde verenigingen.
4. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Indien het bestuur niet tot toelating besluit kan op verzoek van de betrokkene de algemene vergadering alsnog tot toelating tot het lidmaatschap besluiten. Het bestuur beslist binnen drie maanden over de toelating van de leden en bij toelating over de plaatsing in de les.

5. De leden kunnen de statuten en de reglementen opzoeken op de website van Hippisch Hattem. De statuten en reglementen van de onder 2 vermelde verenigingen kunnen op verzoek van de betrokkene tegen betaling bij het federatiebureau van de KNHS worden verkregen.

### **Art. 3. Categorieën van Leden.**

1. De vereniging kent
  - a. Seniorleden
  - b. Juniorleden
  - c. Ere ledenEen lid is juniorlid tot en met het jaar waarin het 18 jaar is geworden.
2. In de wedstrijdreglementen wordt bepaald welke categorie van leden in welke discipline aan welke wedstrijd mag deelnemen met dien verstande, dat voor deelname aan internationale wedstrijden tevens de reglementen en besluiten van de FEI gelden.
3. Alleen leden van 16 jaar en ouder kunnen stemrecht uitoefenen. Het stemrecht van leden tot 16 jaar kan ter vergadering door een ouder of voogd worden uitgeoefend.
4. Ereleden genieten dezelfde rechten als leden, zijn vrijgesteld van contributie, maar betalen wel de KNHS afdracht.
5. Donateurs betalen jaarlijks een *vrijwillige* bijdrage.
6. "Vrienden" ontvangen dezelfde verenigingsinformatie als de leden en hebben voor een door het bestuur vastgesteld bedrag toegang tot de ledenvergadering. Ze hebben geen stemrecht.

### **Art. 4. Algemene verplichtingen van de leden.**

1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 van de Statuten verplicht een lid zich voorts:
  - a. Desgevraagd op eerste verzoek volledige en juiste inlichtingen en opgaven te verstrekken en te zenden aan het federatiebestuur van de KNHS, het regiobestuur en het kringbestuur, alsmede aan het tuchtcollege en de raad van appel van de KNHS;
  - b. Om zich ter gelegenheid van een wedstrijd, zowel vóór, gedurende, als na de wedstrijd behoorlijk te gedragen en zo nodig bij te dragen aan en mede te helpen bij het handhaven van de orde;
  - c. Om slechts met voorafgaande toestemming van het bestuur uit te komen, dan wel mede te werken aan een wedstrijd die niet door of onder auspiciën van de KNHS dan wel een door haar erkende organisatie is georganiseerd, of waarvoor de vereiste toestemming niet is verleend;
  - d. Zich te houden aan de Gedragscode, zoals vastgesteld door de algemene vergadering van de KNHS.
  - e. Ondersteuning te leveren aan de door Hippisch Hattem georganiseerde evenementen.
2. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering in verbale, non verbale of fysieke zin, opzettelijk of in indirecte zin, die door het andere verenigingslid, die het ondergaat als ongewenst of gedwongen wordt ervaren.
3. De contributie wordt op voorstel van het bestuur jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld.

Het bestuur kan een entree geld voorstellen, welke door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

Bij niet tijdige betaling kan het verschuldigde door deze geïnd of doen geïnd worden en komen de kosten van incassering ten laste van het verantwoordelijke lid.

### **Art 5. Bestuur.**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.

2. Tot bestuurslid kunnen niet worden benoemd leden met wie de vereniging een overeenkomst heeft gesloten die tot een belangenverstrengeling zou kunnen leiden.
3. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste drie bestuursleden dit wensen.
4. De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de bestuursvergaderingen. De voorzitter is belast met de algemene leiding en wordt bij afwezigheid vervangen door de door het bestuur aangewezen vicevoorzitter, die zolang de waarneming duurt in alle rechten en verplichtingen van de voorzitter treedt.
5. In een vergadering van het bestuur kunnen geen rechtsgeldige besluiten worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal in functie zijnde leden van het bestuur aanwezig is. Het onderwerp wordt alsdan geagendeerd voor de volgende vergadering, waarin wel een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.
6. Over onderwerpen die niet zijn geagendeerd kan geen besluit worden genomen, tenzij een meerderheid van ten minste twee derden van het aantal leden van het bestuur anders beslist.
7. Ieder lid van het bestuur heeft één stem.
8. Het bepaalde in artikel 16 van de statuten is van overeenkomstige toepassing, voor zover daarvan in dit artikel niet is afgeweken.
9. **Zittingsduur:** De bestuursleden hebben 3 jaar zitting en zijn 2 maal herkiesbaar, zodat de uiterste bestuurstermijn 9 jaar kan bedragen. De eerste maal wordt de aftreding door het bestuur vastgesteld. Een tussentijds gekozen bestuurslid heeft zolang zitting als het bestuurslid waarvoor hij in de plaats treedt nog zou hebben gehad. De bestuursleden verdelen hun functies onderling. Bij verkiezing van bestuursleden wordt door het zitting hebbende bestuur voor elke vacature een kandidaat gesteld. Hierbij wordt nadrukkelijk gestreefd naar een evenredige verdeling tussen vertegenwoordigers van beide afdelingen.  
Het lid, dat de meerderheid der stemmen op zich verenigt, is gekozen en daarmee benoemd. Heeft geen der kandidaten een eenvoudige meerderheid van stemmen op zich verenigd, dan vindt een nieuwe stemming plaats tussen de twee kandidaten die in de eerste stemming de meeste stemmen op zich zagen uitgebracht. Indien in dit geval of bij stemming twee kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben gekregen, dan wordt door loting beslist.
10. **Stemmen.** Stemrecht kan slechts op de vergadering worden uitgeoefend, behoudens de stemming bij volmacht. Een lid kan slechts één stem bij volmacht uitbrengen.  
Leden vanaf 16 jaar hebben stemrecht. Leden tot 18 jaar kunnen vertegenwoordigd worden door hun wettelijke vertegenwoordiger. Deze kunnen voor elk van de onder hun wettelijke bevoegdheden vallende leden een stem uitbrengen.  
Voor een schriftelijke stemming wordt een stemcommissie gevormd, bestaande uit twee leden, niet zijnde bestuursleden en waarover niet gestemd wordt. Zij verzamelen de stembriefjes en een van hen maakt de uitslag van de stemming bekend, nadat alle stemmen door beide zijn geteld. Alleen geldig zijn stembriefjes waarop de naam van één persoon duidelijk en maar éénmaal voorkomt.
11. **Tussentijds aftreden.** Indien een bestuurslid wil aftreden, is hij verplicht van zijn voornemen minstens 3 weken van tevoren aan de voorzitter kennis te geven. De voorzitter geeft indien hij zelf wenst af te treden hiervan minstens 6 weken van tevoren kennis aan de secretaris.
12. **Het dagelijks bestuur** wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester. Het dagelijks bestuur kan in spoedeisende gevallen voorlopige besluiten nemen, welke besluiten op de eerst volgende bestuursvergadering dienen te worden bekrachtigd of vernietigd.

### 13. De voorzitter

- a) De voorzitter leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast. Hij heeft het recht de discussie te sluiten, wanneer hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze weer te openen, indien 2/3 deel van de aanwezige leden zich hiervoor verklaart.
- b) Hij is bevoegd de vergadering te schorsen. Hij is de woordvoerder van het bestuur en kan alle stukken van de vereniging uitgaande, indien hij dit nodig acht, mede ondertekenen.
- c) Hij is bij voorkomende gelegenheden de vertegenwoordiger van de vereniging. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt hij vervangen door de vicevoorzitter, die dan in zijn rechten en plichten treedt.

**14. De secretaris.**

- a) De secretaris voert de briefwisseling uit naam en in overleg met het bestuur. Hij ondertekent alle stukken van het bestuur uitgaande en is verplicht hiervan een kopie te houden.
- b) Hij houdt een ledenlijst en een lijst van geroyeerde leden bij.
- c) Bestuursbesluiten worden door de secretaris voor zover het bestuur nodig acht, op de gebruikelijke wijze aan de leden kenbaar gemaakt.
- d) De secretaris notuleert alle vergaderingen.
- e) In een algemene vergadering brengt hij namens het bestuur verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar.
- f) Hij is belast met het beheer van het archief van de vereniging.
- g) Het melden van bestuursmutaties
- h) Ontvangen en verwerken van aanmeldingen
- i) Afmelden van leden.
- j) Het aan- en afmelden van leden bij de KNHS door middel van de voorgeschreven formulieren en procedures.
- k) In onderling overleg kan de secretaresse taken delegeren aan de wedstrijdsecretaresse.

**15. De penningmeester**

- a) De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en zorgt voor een tijdige inning van alle aan de vereniging toekomende gelden. Hij doet de nodige betalingen tegen ontvangst van kwijtingbewijzen.
- b) Hij houdt een tabellarisch kasboek bij, waarin de uitgaven en inkomsten naar behoren worden gesplitst.
- c) Hij is verplicht de voorzitter op diens verzoek inzage te geven van zijn administratie en hem de kas te tonen. Gelijke verplichting bestaat tegenover de kascontrole commissie.
- d) Hij ontwerpt de begroting en maakt jaarlijks rekening en verantwoording op, over het boekjaar welke loopt van 1 januari tot en met 31 december.
- e) Hij beheert de salarisadministratie.

**Rekening en verantwoording.**

- a) De penningmeester overhandigt jaarlijks voor 31 januari aan het bestuur de rekening en verantwoording van de vereniging over het afgelopen verenigingsjaar met daarbij behorende bewijsstukken.
- b) De rekening en verantwoording worden, nadat het bestuur zich hiermee heeft verenigd, gecontroleerd door de kascontrole commissie.
- c) De kascontrolecommissie bestaat uit 2 leden welke op de algemene vergadering door en uit de leden, geen bestuursleden zijnde, worden gekozen.
- d) De kascontrolecommissie dient opmerkingen, waartoe rekening en verantwoording aanleiding mochten geven, schriftelijk bij het bestuur in, tenminste 1 week voor een algemene vergadering plaatsvindt.
- e) De rekening en verantwoording over het afgelopen verenigingsjaar worden aan de goedkeuring van de leden op de algemene vergadering onderworpen. Na goedkeuring

van deze bescheiden is het bestuur voor zijn beheer over het afgelopen boekjaar gedechargeerd.

**16. De wedstrijdsecretaris.**

- a) Het op reglementair voorgeschreven wijze inschrijven van combinaties voor wedstrijden, concoursen, selecties en kampioenschappen van individuele combinaties en combinaties die in verenigingsverband starten (verenigingskampioenschappen, 4 en of 6 tallen.)
- b) Het uitschrijven van en uitvoeren van het wedstrijdsecretariaat van
  1. De jaarlijkse clubkampioenschappen.
  2. Het uitschrijven van de Gemeentekampioenschappen.
  3. Andere onderlinge (oefen)wedstrijden of kampioenschappen, welke uit initiatief van het bestuur georganiseerd worden.

**17. De vice voorzitter.**

- a) Deze neemt bij afwezigheid van de voorzitter de taken tijdelijk waar.
- b) Wanneer waarneming niet aan de orde is, worden in onderling overleg taken van de secretaris overgenomen.

**18. Commissiebestuursleden.**

- a) Zij vertegenwoordigen de betreffende commissie.
- b) Zij zijn aanspreekpunt voor zowel bestuur als commissieleden.

**Artikel 6. Algemene vergadering**

1. Voor 1 april van ieder verenigingsjaar dient het bestuur een algemene vergadering te beleggen, de zogeheten "jaarvergadering". De oproeping daartoe geschiedt per convocatie, minstens 14 dagen voor de dag van de vergadering. In deze uitnodiging worden ook de te behandelen agendapunten genoemd. Voorstellen van de leden die op de jaarvergadering behandeld dienen te worden, moeten minstens 5 dagen voor de vergadering schriftelijk bij de secretaris worden ingeleverd. Het bestuur is verplicht de leden tijdig mede te delen, welke bestuursleden niet herkozen wensen te worden. De door het bestuur gestelde voordrachten dienen in de uitnodiging te worden gepubliceerd. Bij een eventueel tekort aan kandidaten kunnen deze alsnog ter vergadering worden gesteld.
2. De algemene ledenvergadering kan slechts beslissen over zaken, die op de agenda van de betreffende vergadering staan.

**Artikel 7. Overleg met instructie**

Regelmatig, maar tenminste jaarlijks wordt het les en instructie programma alsmede de lesindeling in overleg met de instructie door het bestuur vastgelegd.

**Artikel 8. Informatie aan leden.**

Het bestuur informeert de leden – zo mogelijk schriftelijk of via email / internet – over voor hen van belang zijnde aangelegenheden. Extern wordt getracht, al dan niet via een apart daarvoor aan te stellen lid, al dan niet binnen het bestuur, zoveel mogelijk goede publiciteit van het verenigingswerk te verstrekken.

**Artikel 9. Wijziging reglement.**

Wijzigingen in dit reglement kunnen uitsluitend door de algemene ledenvergadering tot stand worden gebracht: zij dienen met tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte rechtsgeldige stemmen te zijn aangenomen. Wijzigingen van dit reglement moeten getoetst worden op het niet in strijd zijn met de Nederlandse jurisprudentie, het niet strijdig zijn met de eigen statuten en het niet strijdig zijn met de statuten van de KNHS.

**Artikel 10. Bestuur beslist bij onduidelijkheid.**

Ingeval een of meerdere bepalingen in dit reglement mochten blijken niet duidelijk te zijn, alsmede in gevallen waarin dit reglement niet blijkt te voorzien, beslist het bestuur van de vereniging.

**Artikel 11. Nadere voorwaarden deelname aan wedstrijden.**

Het bestuur is bevoegd om nadere voorwaarden te stellen aan het deelnemen aan wedstrijden.

**Art. 12 Officiële mededelingen.**

1. Alle mededelingen, waarvan de statuten of reglementen publicatie voorschrijven, of waarvan dit door het bestuur of door de algemene vergadering gewenst wordt geacht, alsmede alle uitvoeringsbesluiten, worden opgenomen in de officiële mededelingen van de vereniging.
2. De leden ontvangen de officiële mededelingen.

Vastgesteld in de algemene vergadering op .....te Hattem.